



GiADA

Piattaforma multimediale per la valutazione e la Gestione Interattiva Abilità Di Apprendimento

Guida pratica per l'insegnante

Indice

| Introduzione | |
|--------------------------------------|----|
| Cos'è Giada? | 4 |
| Progetti di valutazione - Intervento | 4 |
| Ruoli e profili | 4 |
| Accesso alla Piattaforma GiADA | |
| Sezione «Prima somministrazione» | 7 |
| Sezione «Prima restituzione» | 15 |
| Sezione «Laboratorio didattico» | 18 |
| Sezione «Seconda somministrazione» | 22 |
| Sezione «Seconda restituzione» | 22 |

Introduzione

Cos'è GIADA?

GiADA (Gestione Interattiva delle Abilità Di Apprendimento) è una piattaforma multimediale, per la valutazione e l'intervento nelle abilità e nelle difficoltà di apprendimento della lettura, scrittura e calcolo. GiADA è stata progettata per rispondere alle specifiche esigenze della legge 170/2010 sui DSA e in particolare del comma 3 dell'art. 3 per supportare la scuola nel realizzare iniziative di identificazione precoce e di individuazione degli indici di rischio delle difficoltà di apprendimento; GiADA è inoltre in linea con la recente Circolare Ministeriale n. 8 Prot. 561 del 6 marzo 2013 sui Bisogni Educativi Speciali.

L'idea alla base di GiADA è quella di consentire una valutazione accurata del livello di padronanza delle abilità degli alunni e successivamente di proporre materiali per un intervento didattico mirato; questa logica è stata recentemente raccomandata dallo Schema di Decreto Interministeriale «Linee Guida per la predisposizione dei protocolli regionali per le attività di individuazione precoce dei casi sospetti di DSA in ambito scolastico», che può essere sintetizzata nei tre punti seguenti:

- 1. individuazione degli alunni a rischio di DSA;
- 2. attivazione di un percorso didattico mirato a piccoli gruppi o al singolo bambino;
- 3. segnalazione per una consultazione diagnostica per i bambini resistenti all'intervento didattico.

La prima somministrazione delle prove viene eseguita da un insegnante referente di progetto, che concorda tempi e modalità con ogni insegnante di classe, e viene condotta mediante strumenti carta-matita e/o informatizzati. La valutazione del livello di sviluppo di un'abilità nel singolo alunno e/o nella classe consente di proporre laboratori didattici con materiali mirati ai reali bisogni dell'alunno e/o della classe e direzionati verso il recupero e/o il potenziamento delle abilità (se le prestazioni degli alunni sono prevalentemente positive).

Al termine dello svolgimento dei laboratori didattici, vengono riproposte prove di valutazione che consentono di valutare l'eventuale modificazione delle condizioni individuali e di classe emerse inizialmente e che rappresentano un utile indicatore delle specificità delle difficoltà incontrate dagli alunni e dei progressi ottenuti.

Progetti di valutazione-Intervento

La Piattaforma GiADA, allo stato attuale, consente di eseguire progetti nell'ambito della valutazione-intervento delle abilità di letto-scrittura, metafonologia, abilità linguistiche e matematica-geometria dal 1° al 5° anno della Scuola Primaria.

Ruoli e Profili

La Piattaforma GiADA prevede la partecipazione di tre profili che svolgono specifiche funzioni:

- l'insegnante referente che effettua la somministrazione delle prove di valutazione carta-matita e/o informatizzate;
- l'insegnante di Classe che svolge il Laboratorio didattico predisposto per gli alunni della propria classe.

Accesso alla Piattaforma GiADA

Per accedere alla propria Home page della Piattaforma GiADA l'insegnante referente deve aprire un browser internet (Explorer, Firefox ecc.) e digitare l'indirizzo web *giada*. *erickson.it*. A questo punto si entra nella Home page di GiADA.

Per visualizzare le fasi successive è necessario inserire il *nome utente* e la propria *password* nell'«Accesso Insegnanti» (indicato dalla freccia nella Fig. 1) e poi cliccare sul pulsante «Entra».

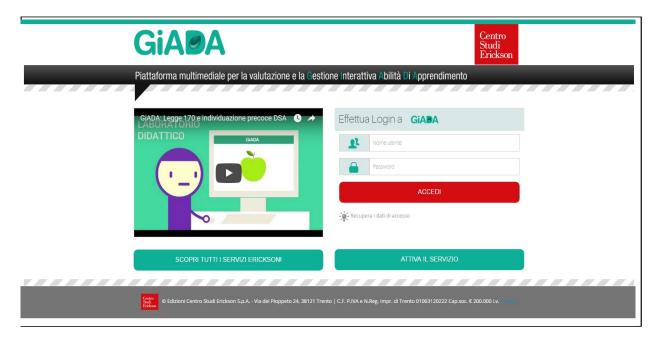


Fig. 1 Login Insegnanti in cui inserire nome utente e password per accedere alla Piattaforma GiADA

Effettuato l'accesso viene visualizzata l'Home page della Piattaforma in cui è presente l'elenco delle fasi del progetto con una breve descrizione («Prima somministrazione», «Prima restituzione», «Laboratorio didattico», «Seconda somministrazione» e «Seconda restitu-zione»). Per accedere a una fase del progetto è sufficiente cliccare con il mouse l'icona con la fase desiderata (Fig. 2, esempio di selezione della fase «Prima somministrazione»).





Fig. 2 Fasi del progetto e selezione della fase «Prima somministrazione»

Nel caso in cui l'insegnante referente sia assegnato a più progetti in diverse classi (ad esempio un progetto di matematica-geometria in 1ª Primaria e un progetto di matematica-geometria in 2ª Primaria) l'Home Page mostrerà l'elenco dei progetti (Fig. 3) e le relative caratteristiche (l'ambito, l'anno e il grado della classe che svolgerà il progetto, l'istituto e l'anno scolastico); per accedere a un progetto è sufficiente selezionare nella colonna «Codice» con il mouse il codice in corrispondenza del progetto a cui si vuole accedere (freccia in Fig. 3). Selezionato il progetto vengono visualizzate le fasi del progetto (Fig. 2).

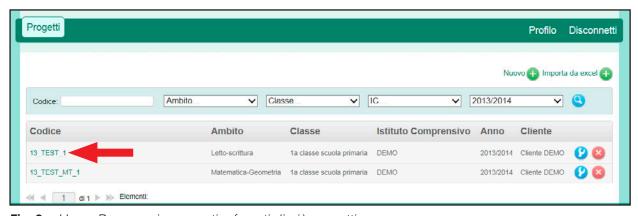
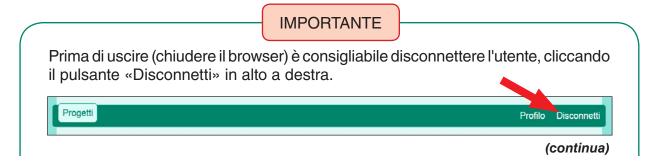


Fig. 3 Home Page per insegnanti referenti di più progetti



(continua)

Se si decide di chiudere il browser senza prima disconnettersi, per 3 minuti non sarà possibile utilizzare l'utente.

Sezione «Prima somministrazione»

Per accedere alla fase «Prima somministrazione» è necessario cliccare con il mouse l'icona in corrispondenza della fase.

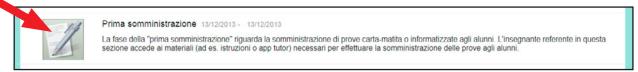


Fig. 4 Prima somministrazione

A questo punto si entrerà in una nuova pagina con i test da utilizzare per la prima somministrazione e il registro di classe (Fig. 5).

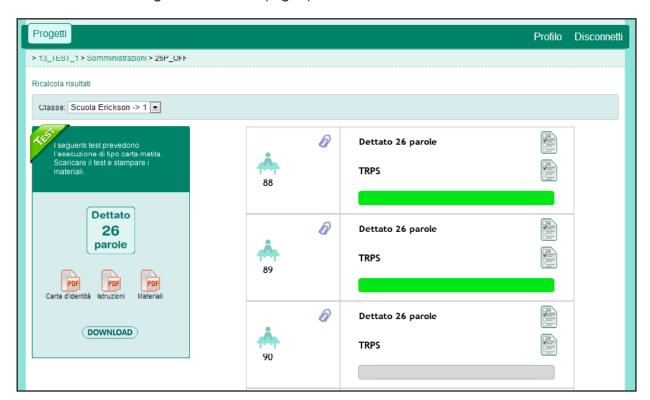


Fig. 5 Prima somministrazione: test e registro di classe

In questa sezione l'insegnante referente ha a disposizione:



 la documentazione relativa ai test carta-matita o informatizzati (online) in versione .pdf (pulsanti con icona pdf: carta d'identità e istruzioni);



 i materiali dei test carta-matita in formato .pdf (pulsante con icona pdf: materiali) da somministrare agli alunni;









- una sezione in cui caricare le risposte fornite dagli alunni ai test cartamatita già somministrati (pulsante con icona questionario: inserisci i risultati);
- le anteprime dei test informatizzati (pulsante con icona atleta: anteprima allenamento e pulsante con icona studente: anteprima test);
- i materiali dei test informatizzati in formato .pdf (pulsante con icona pdf: materiali);
- i test informatizzati (pulsante con icona atleta: allenamento e pulsante con icona studente: test).

IMPORTANTE

Caratteristiche dei test

I test sono di due tipi: carta-matita e informatizzati. Per le caratteristiche specifiche, non è detto che ogni test abbia sia la versione carta-matita che la versione informatizzata (online).

Nella versione carta-matita il test dovrà essere somministrato stampando i pdf con il materiale per la prova, mentre nella versione informatizzata verrà somministrato direttamente al computer.

Nel caso di un test carta-matita è opportuno seguire i seguenti passi:



1. Prima della somministrazione del test: scaricare la carta d'identità, le istruzioni per la prova e i materiali cliccando sulle rispettive icone degli allegati (indicati dalla freccia in Fig. 6). Tali allegati, forniti in formato .pdf, verranno visualizzati e potranno essere stampati o salvati. Per la somministrazione dei test carta-matita raccomandiamo di seguire le indicazioni riportate nell'allegato .pdf «Istruzioni».

Fig. 6 Area con i pulsanti di accesso ai documenti per i test carta-matita



Nel caso la somministrazione del test preveda l'utilizzo di un'applicazione a supporto dell'insegnante referente è presente una «App tutor» scaricabile cliccando il pulsante «Download» (indicato dalla freccia in Fig. 7).

Fig. 7 Pulsante per scaricare le «App tutor»

- 2. Somministrazione del test: come già accennato in precedenza, per somministrare il test è necessario scaricare il documento «Materiali» (in formato .pdf), stamparlo e distribuirlo agli alunni che svolgeranno la prova carta-matita.
- 3. Dopo la somministrazione del test: inserire i risultati ottenuti dagli alunni selezionando con il mouse la classe dal menu a discesa (come indicato dalla freccia in Fig. 8).

```
Classe: Scuola Erickson Demo -> 1 A - Primaria
Scuola Erickson Demo -> 1 B - Primaria
```

Fig. 8 Menu a tendina con la selezione della classe

Una volta selezionata la classe, è poi necessario cliccare l'icona con il questionario (indicata dalla freccia in Fig. 9) in corrispondenza del codice dell'alunno e del test di cui si devono inserire le risposte fornite.

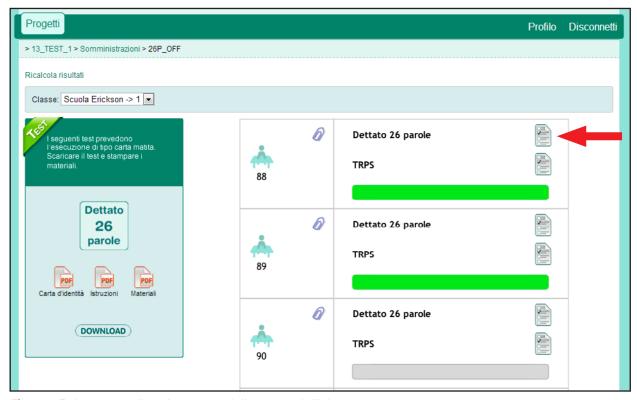


Fig. 9 Pulsante per il caricamento della prova dell'alunno

Verrà aperta una pagina in cui inserire le risposte date dall'alunno al test (Fig. 10); a questo punto basterà seguire le istruzioni a video e, dopo aver inserito tutte le risposte, cliccare sul pulsante «Salva» per salvare la prestazione dell'alunno.

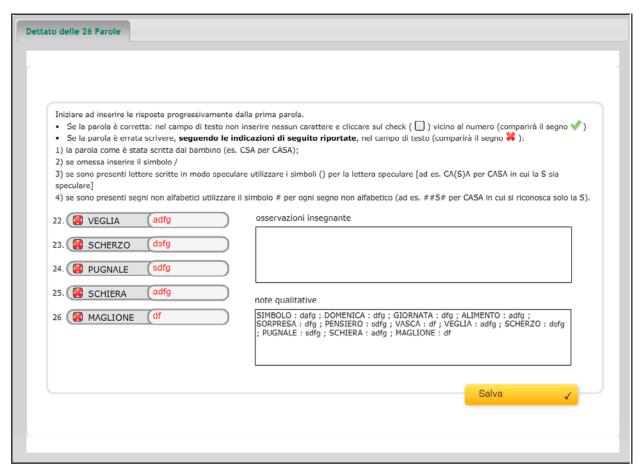


Fig. 10 Inserimento delle risposte degli alunni ai test carta-matita

Inserite le risposte la barra di avanzamento si colorerà di verde (come indicato dalla freccia in Fig. 11) ad indicare che le risposte sono state inserite e salvate.

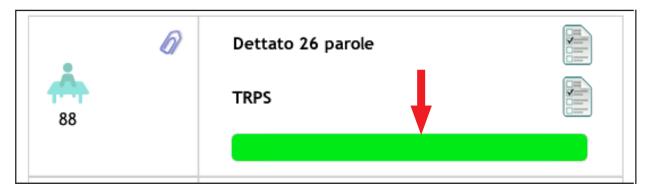


Fig. 11 Stato di completamento del caricamento delle risposte date dagli alunni

IMPORTANTE

Download applicazione per esecuzione offline

Se non è disponibile una connessione internet stabile e sempre attiva per l'inserimento delle risposte degli alunni è necessario effettuare il download di un'applicazione software che consenta di inserire le risposte degli alunni senza connessione internet.

(continua)

(continua)

Per effettuare il download dell'applicazione e inserire in modalità offline le risposte degli alunni seguite i seguenti passi:



- 1. Cliccare con il mouse il pulsante «Download» (indicato dalla freccia in Fig. 12);
- 2. Effettuare il download del gestionale (file compresso di circa 26 MB);
- 3. Decomprimere il file e aprire la cartella;
- Avviare il Gestionale cliccando sull'icona «Avvia-Client.exe»;
- 5. Visualizzare la Guida per l'utilizzo del Gestionale nella prima pagina del gestionale in alto a destra.

Fig. 12 Download del gestionale per caricare le risposte in assenza di una connessione internet stabile

La cartella del gestionale può essere trasferita in una chiavetta USB per essere sempre disponibile ed essere utilizzata in qualsiasi computer.

Nella caso di somministrazione di **test informatizzati** è invece opportuno seguire i seguenti passi:



Fig. 13 Accesso alle anteprime del test informatizzato

- Prima della somministrazione del test: visualizzare l'allenamento al test cliccando sul pulsante «Anteprima allenamento» e il test informatizzato utilizzando il pulsante «Anteprima Test» (indicati dalla freccia in Fig. 13).
 - Si aprirà una finestra in cui verranno mostrate le istruzioni dell'allenamento o del test; per effettuare una simulazione dell'allenamento al test o del test cliccare sul pulsante «Inizia» (indicato dalla freccia in Fig. 14) e seguire dettagliatamente le istruzioni riportate a video; per uscire, cliccare invece il pulsante con l'icona della casa (indicato dalla freccia in Fig. 14).

Una volta guardata l'anteprima dell'allenamento e/o del test, è necessario procedere con il download dei dati di accesso degli alunni (username e password) cliccando il pulsante con l'icone del file .pdf «Dati di accesso della classe» (Fig. 15). Si consiglia di stampare il file.

Se il test informatizzato necessita di materiale cartaceo aggiuntivo (come nel caso del test *Il confronto*), sarà necessario effettuare il download cliccando sull'icona «Materiali» e utilizzare il materiale secondo le istruzioni per la somministrazione del test.

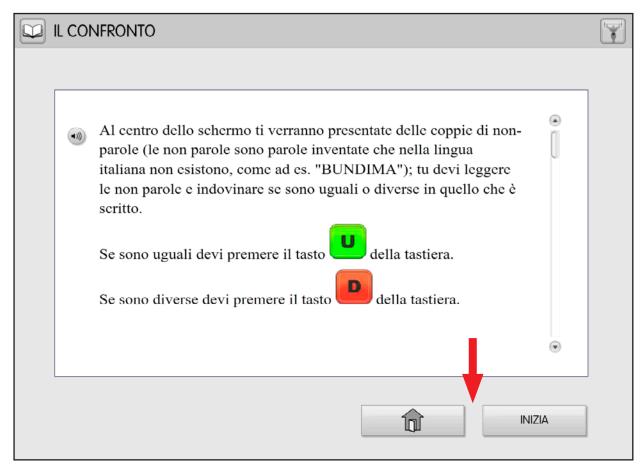


Fig. 14 Visualizzazione dell'allenamento in anteprima

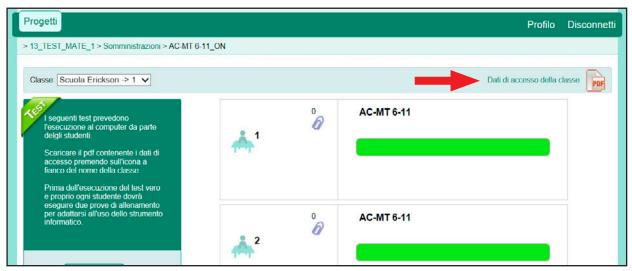


Fig. 15 Pulsante per scaricare il file .pdf con i dati di accesso (username e password) degli alunni della classe

2. Somministrazione del test¹: come detto poco sopra è importante ricordarsi di predisporre, se necessario, il materiale cartaceo per lo svolgimento dell'allenamento al test e del test vero e proprio (cliccando sull'icona «Materiali», se presente).

Prima della somministrazione del test devono essere eseguiti obbligatoriamente le sessioni di allenamento.

Predisposti gli eventuali materiali e stampati i dati di accesso della classe, bisogna fornire all'alunno i propri dati di accesso (username e password).

Fatto ciò, è necessario collegarsi all'indirizzo web <u>www.giada.erickson.it</u> e inserire il nome utente e la password dell'alunno (ricavati dal file .pdf «Dati di accesso della classe») nell'accesso «Studenti» (indicato dalla freccia in Fig. 16).

A questo punto si deve cliccare il pulsante «Entra».



Fig. 16 Area «Studenti» in cui inserire nome utente e password per accedere alla somministrazione del test

Una volta entrati nel menu principale, selezionare il pulsante «Test» (Fig. 17).



Fig. 17 | Pulsante «Test» consente di accedere all'allenamento e all'esecuzione del test

Nella pagina «Test», cliccare il pulsante del primo allenamento (prima icona con l'atleta, indicata dalla freccia in Fig. 18). Cliccare poi sul pulsante «Inizia» e svolgere l'allenamento.

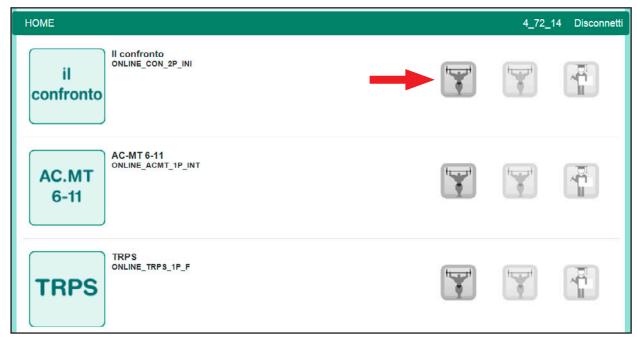


Fig. 18 Pagina con i pulsanti per eseguire le sessioni di «allenamento» e il «test»

Al termine del primo allenamento cliccare il pulsante «Ricomincia» (Fig. 19) che avvierà in automatico il secondo allenamento. Terminato anche il secondo allenamento, bisognerà tornare alla pagina «Test» cliccando il pulsante «Home» (icona della casa).

Per accedere al test vero e proprio, cliccare il pulsante «Test» (icona con lo studente, indicata dalla freccia nella Fig. 20).

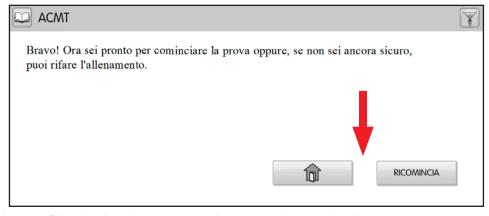


Fig. 19 Pulsante «Ricomincia» che consente di passare al secondo allenamento

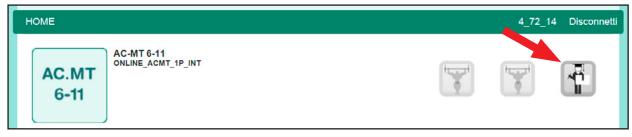


Fig. 20 Pulsante «Test» (icona studente) che dà l'accesso al test vero e proprio

3. Dopo la somministrazione del test: eseguita la somministrazione del test è possibile visualizzare lo stato di svolgimento dei test nella fase di «Prima somministrazione». Selezionare dunque la classe per la quale visualizzare lo stato di svolgimento del test (indicato dalla freccia in Fig. 21).

Per ogni alunno a cui è stato somministrato il test verrà aggiornata la barra di avanzamento (che si colorerà di verde) a indicare che il test è stato svolto correttamente e i risultati sono stati correttamente registrati (Fig. 21).



Fig. 21 Barra di avanzamento che indica che il test informatizzato è stato somministrato e registrato correttamente

IMPORTANTE

Connessione a internet

Per eseguire l'allenamento al test e somministrare i test informatizzati è necessaria una connessione a internet.

Conclusa la somministrazione del test, i risultati dell'alunno saranno immediatamente visibili nella pagina «Prima restituzione» (si veda paragrafo Sezione «Prima restituzione»).

Sezione «Prima restituzione»

Per accedere alla fase «Prima restituzione» è necessario cliccare con il mouse il pulsante con l'icona in corrispondenza della fase (indicato dalla freccia in Fig. 22).



Fig. 22 Prima restituzione

In questa sezione l'insegnante referente potrà visualizzare la prestazione quantitativa e qualitativa ottenuta da ciascun alunno/a alla prima somministrazione dei test; generare il «Laboratorio didattico» per la classe per pianificare le attività didattiche di recupero e potenziamento.

IMPORTANTE

Presenza del Formatore Erickson

Nel caso in cui il progetto preveda il coinvolgimento di un Formatore Erickson, il «Laboratorio» viene generato dal Formatore.

La prestazione quantitativa degli alunni è classificata in quattro fasce secondo la tabella seguente (Tab. 1).

| Prestazione Ottimale | |
|-----------------------------------|--|
| Prestazione Sufficiente | |
| Richiesta di Attenzione | |
| Richiesta di Intervento Immediato | |

Tab. 1 Legenda dei colori riferiti alla classificazione quantitativa della prestazione degli alunni

I risultati e le prestazioni degli alunni sono visualizzabili in due modalità: modalità «Sintesi» (attiva di default) e modalità «Dettagli», accessibile cliccando il tab corrispondente (indicato dalla freccia in Fig. 23).



Fig. 23 Sintesi risultati della classe

Una volta entrati nella pagina dei risultati in modalità «Sintesi», l'insegnate referente prima di tutto dovrà selezionare, dal menu a discesa, la classe per la quale visualizzare i risultati.

A questo punto si troverà sulla sinistra i codici identificativi degli alunni e sulla destra la descrizione delle prove in cui sono state riscontrate delle difficoltà, raggruppate in «Difficoltà che richiedono un intervento immediato» e «Difficoltà per le quali si richiede attenzione» e colorate in rosso o giallo secondo il grado di gravità (si vedano i colori presenti nella legenda presentata nella tab. 1).

Sarà anche possibile scaricare il fascicolo .pdf con il report di classe cliccando sul pulsante «Scarica report» (icona della cartelletta con la freccia verde, indicata in Fig. 24) presente nella pagina in alto a destra. Se presente un Formatore Erickson (si veda aree indicate dalle frecce in Fig. 25) si potrà inoltre leggere la sintesi della valutazione della classe (nell'area di testo in alto, individuata dall'icona «Classe») e leggere la sintesi della valutazione di ogni alunno (nell'area di testo presente sotto i risultati dell'alunno).



Fig. 24 Pulsante per il download del file .pdf con il report di classe



Fig. 25 Riepilogo risultati della classe con le valutazioni del Formatore Erickson

IMPORTANTE

Visualizzazione della sintesi

Nella pagina di sintesi vengono visualizzati solamente gli alunni che hanno ottenuto prestazioni per le quali vada attivata una «Richiesta di intervento immediato» e/o una «Richiesta di attenzione». Nella pagina «Dettagli» saranno invece visualizzate tutte le prestazioni di tutti gli alunni della classe (anche le prestazioni considerate «ottimali» e quelle «sufficienti»).

Entrando invece nella pagina con la modalità «Dettagli» (che si raggiunge cliccando il tab «Dettagli») viene visualizzata una tabella con i dettagli di tutte le prestazioni di ogni alunno (Fig. 26).

Nella tabella vengono presentati: i codici identificativi di tutti gli alunni della classe, i test somministrati con le rispettive prove (laddove presente questa articolazione), i risultati ottenuti in relazione ai vari parametri (ad esempio «Numero errori», «Tempo» ecc.) marcati con i quattro colori già descritti in precedenza e presentati in tab.1.

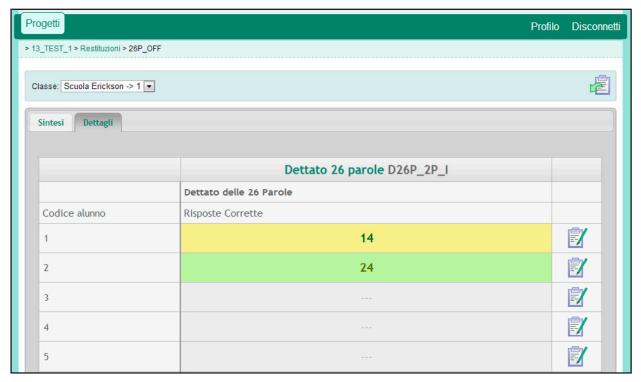


Fig. 26 Modalità «Dettagli» con la tabella dei risultati degli alunni

Nella pagina «Dettagli» è poi presente un pulsante per scaricare il report di classe:



 icona della cartelletta con la freccia verde per effettuare il download del report quantitativo e qualitativo della prestazione della classe e di ogni singolo alunno.

Analizzati i risultati degli alunni, il Formatore Erickson provvederà a creare i «Laboratori didattici» per ciascuna classe.

Una volta che il Formatore Erickson ha concluso la creazione dei «Laboratori», il Laboratorio sarà reso disponibile nella terza fase «Laboratorio didattico» (nella Home page del progetto).

Sezione «Laboratorio didattico»

Come accennato poco sopra, per accedere alla fase «Laboratorio didattico» è necessario cliccare con il mouse l'icona in corrispondenza della fase (come indicato in Fig. 27).

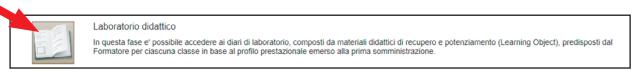


Fig. 27 Laboratorio didattico

In questa sezione l'insegnante referente potrà: visualizzare i «Laboratori didattici» generati per ciascuna classe; fornire all'insegnante di ogni classe², per la quale sia stato creato

L'insegnante di classe svolge il «Laboratorio didattico» supervisionando e organizzando le attività didattiche previste per gli alunni.

il «Laboratorio didattico», i dati di accesso degli alunni (username e password) essenziali per svolgere il «Laboratorio didattico».

Per visualizzare il «Laboratorio didattico», è dunque necessario cliccare il titolo del «Laboratorio» al quale si vuole accedere (come indicato dalla freccia in Fig. 28). Per ognuno viene specificato il periodo di validità in cui è possibile utilizzare i materiali del «Laboratorio» (Data Inizio-Data Fine).



Fig. 28 Lista dei «Laboratori didattici» disponibili

Nella pagina che si apre l'insegnante referente può visualizzare le attività didattiche previste per la classe cliccando sui singoli esercizi interattivi (come indicato dalla freccia in Fig. 29).

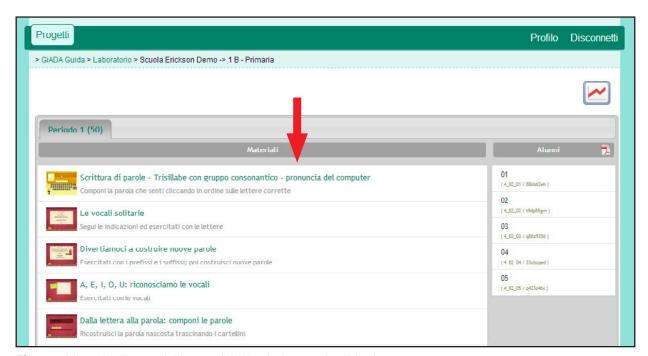


Fig. 29 Lista degli esercizi interattivi del «Laboratorio didattico»

IMPORTANTE

Progetto con un'unica classe

Nel caso il progetto sia svolto da una sola classe, dopo aver selezionato la fase «Laboratorio didattico» si accederà direttamente al «Laboratorio» della classe.

L'insegnante referente dovrà poi effettuare il download dei dati di accesso (username e password) degli alunni cliccando il pulsante «Dati di accesso» (icona del file .pdf indicata dalla freccia in Fig. 30) e salvare il file che fornisce all'insegnante di classe. A tal proposito si consiglia di stampare il file.pdf con i dati di accesso degli alunni in modo tale da poterlo consegnare all'insegnante di classe.



Fig. 30 Pulsante per scaricare il file.pdf con la lista dei dati di accesso degli alunni

Per accedere al «Laboratorio Didattico» dei propri alunni, l'insegnante di classe deve quindi collegarsi all'indirizzo web <u>www.giada.erickson.it</u> e inserire il nome utente e password dell'alunno nell'«Accesso Studenti» (indicato dalla freccia in Fig. 31). Dovrà poi cliccare il pulsante «Entra».

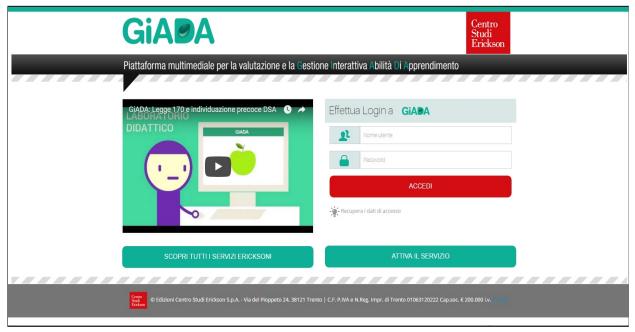


Fig. 31 «Accesso Studenti» in cui inserire nome utente e password per accedere al «Laboratorio Didattico»

Una volta entrati nel menu principale, selezionare il pulsante «Laboratorio» (Fig. 32).



Fig. 32 Il Pulsante «Laboratorio» consente di accedere al «Laboratorio didattico»

Nella pagina «Laboratorio», cliccare sull'esercizio che si desidera svolgere con l'alunno (Fig. 33).



Fig. 33 Materiali didattici previsti nel «Laboratorio»

IMPORTANTE

Come visualizzare le statistiche del «Laboratorio»

Dalla pagina dei laboratori nell'«Accesso Insegnanti», l'insegnate referente e l'insegnante di classe possono monitorare l'andamento delle attività del «Laboratorio didattico» cliccando il pulsante «Statistiche» (si veda Fig. 34).



Fig. 34 Pulsante per la visualizzazione delle statistiche nella pagina «Laboratorio» dell'«Accesso Insegnanti»)

Sezione «Seconda somministrazione»

Poiché la procedura da seguire per la fase «Seconda somministrazione» (Fig. 35) è identica a quella adottata per la fase «Prima somministrazione», si rimanda a quanto spiegato in precedenza (paragrafo «Prima somministrazione»).

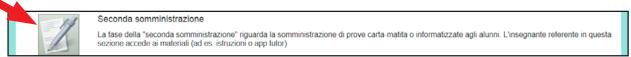


Fig. 35 Seconda somministrazione

Sezione «Seconda restituzione»

Poiché la procedura da seguire per la fase «Seconda restituzione» (Fig. 36) è identica a quella adottata per la fase «Prima restituzione», si rimanda a quanto spiegato in precedenza (paragrafo «Prima restituzione»).

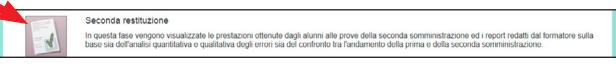


Fig. 36 Seconda restituzione